

SEGURANÇA DO TRABALHO

CORPO TÉCNICO - SESMT

- 1 Assistente de Técnico de Segurança
 - 6 Cipeiros;
 - 10 Membros na Brigada de Emergência.
-

ORIENTAÇÕES

- Ficar atento a Ordem de Serviço e evitar desvio de função;
 - Observar as sinalizações de orientação no interior da fábrica;
 - Não correr no interior da fábrica;
 - Não fazer brincadeiras de mal gosto no posto de trabalho;
-

ORIENTAÇÕES

- Não fumar no local de trabalho;
 - Não subir e descer escadas correndo e sem segurar no corrimão;
 - Respeitar as orientações e autoridade da CIPA e Segurança do Trabalho.
-

EPI's e EPC's

- No interior da fábrica é obrigatório o uso de Calçado de Segurança;
 - O uso de luva de proteção e óculos de segurança não é obrigatório, porém recomendado em algumas áreas;
 - Protetor auditivo é fornecido caso solicitado;
-

EPI's e EPC's

- Extintores e hidrantes não devem ser obstruídos;
 - Extintores só devem ser acionados em caso de emergência, brincadeiras com extintores são passíveis de punição;
-

RISCOS

- Ruído, abaixo do limite de tolerância de 85 dB;
 - Ergonômicos, realizada ginástica laboral no início do período de trabalho, e pausas durante o expediente;
-

ACIDENTES

- Acidente de trabalho é qualquer ocorrência relacionada às atividades da empresa que provoque lesão, afastamento, redução da capacidade de trabalho ou outras consequências à saúde do colaborador;
 - Todo acidente relacionado a empresa, demanda investigação e apuração dos fatos;
-

ACIDENTES

- Em caso de acidente no interior da fábrica, deve-se avisar o responsável da área e/ou segurança do trabalho imediatamente;
 - Em caso de acidente de trajeto, deve-se registrar boletim de ocorrência e apresentar na empresa;
 - Acidentes casuais que não envolvem a empresa, não são de nossa responsabilidade;
-

RECUSA DE TRABALHO

- Direito de Recusa: previsto no art. 13 da Convenção 155 da OIT, promulgada pelo Decreto 1.254 de 29 de setembro de 1995, que assegura ao trabalhador a interrupção de uma atividade de trabalho por considerar que ela envolve grave e iminente risco, conforme conceito estabelecido na NR-3, para sua segurança e saúde ou de outras pessoas;
-

Plano de Abandono

Plano de Abandono



Este procedimento tem por finalidade estabelecer a todos os funcionários, empregados, contratados e visitantes, a forma mais rápida e segura de abandono do setor, quando em uma situação de emergência; fogo, explosão, fazer o reconhecimento das saídas e sinalizações de emergência;

EMERGÊNCIAS

- Em caso de incêndio, deve-se procurar a saída mais próxima e evitar contato com o fogo;
-

SISTEMA DE COMBATE A INCÊNDIO



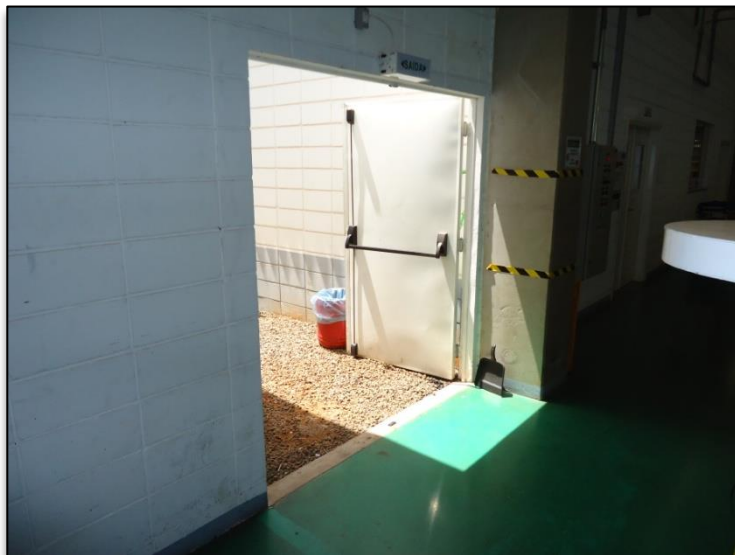


EMERGÊNCIA MÉDICA



Em caso de mal súbito e acidentes de companheiros, procurar os brigadistas ou segurança, não tocar na vítima, exceto se tenha treinamento e conhecimento de primeiros socorros.

PORTAS DE SAÍDA



- Não obstruir passagens;
- Nunca deixar portas de saídas de emergência fechadas a chave durante período de trabalho;

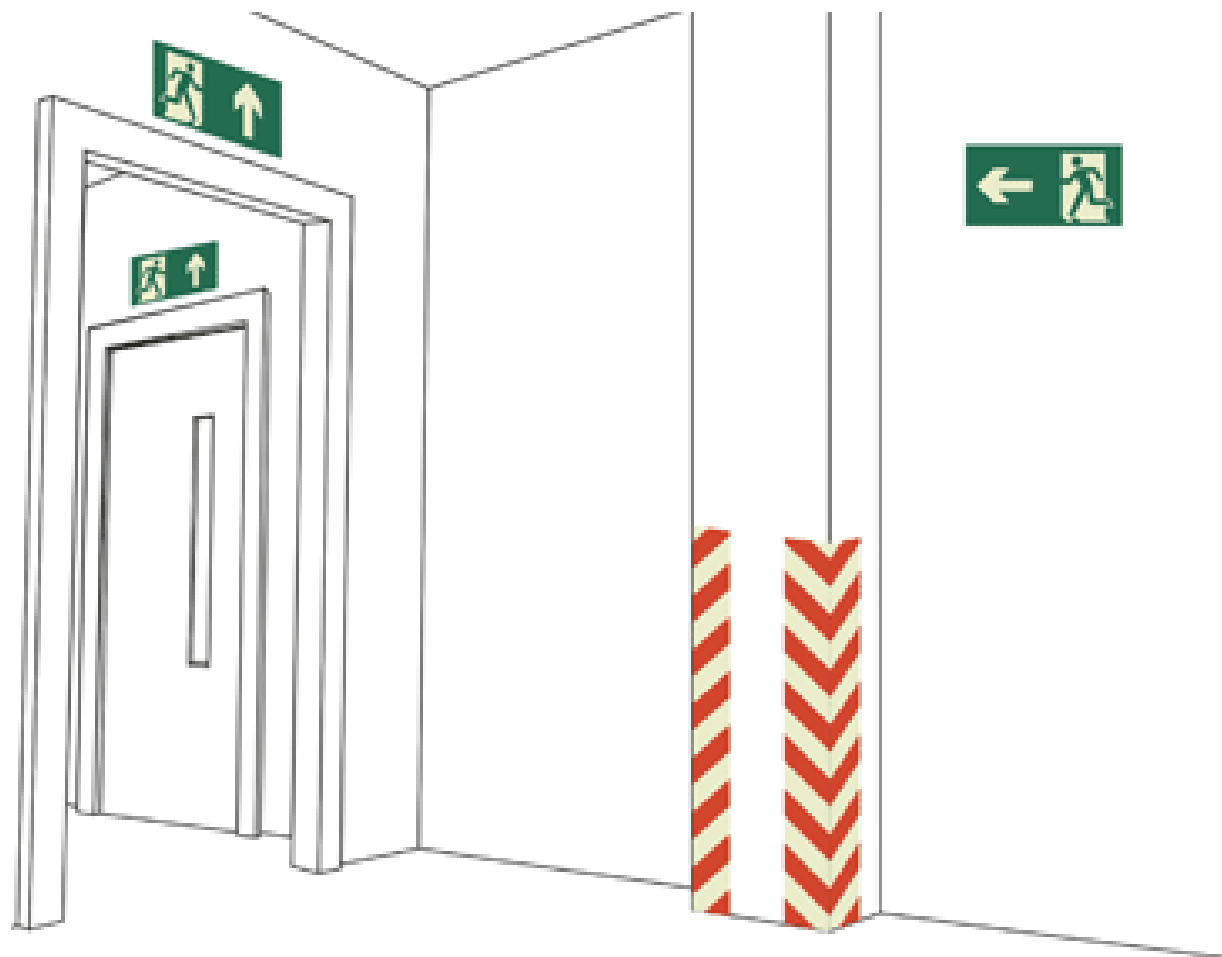
PORTAS DE SAÍDA



PORTAS DE SAÍDA



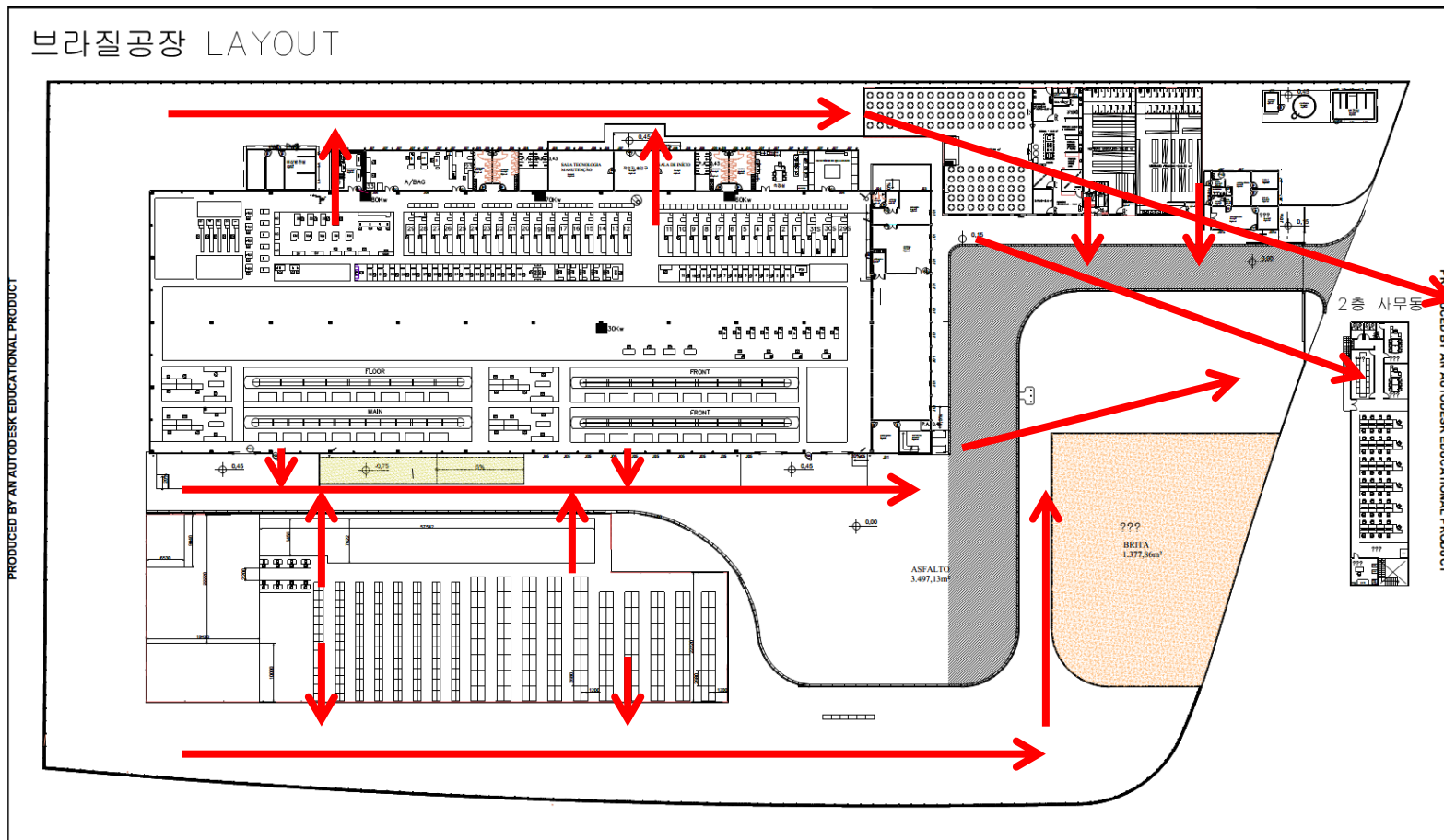
Sinalizações





Conhecendo as rotas de saída

PRODUCED BY AN AUTODESK EDUCATIONAL PRODUCT



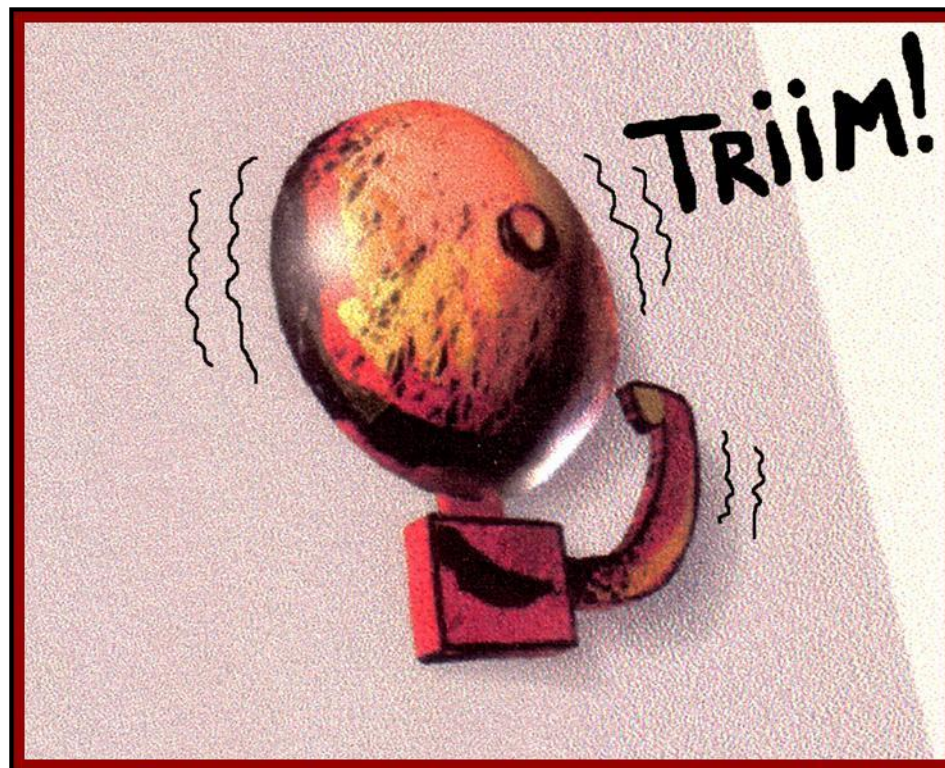
PRODUCED BY AN AUTODESK EDUCATIONAL PRODUCT

Como agir em
um incêndio ?

1

SINAL DE ALARME

Se houver uma situação de emergência na empresa, soará um **sinal de alarme intermitente.**



2 SAÍDA



Procure conhecer e identificar a **saídas de emergência do prédio**, assim como o **percurso de abandono de área** a ser realizado em caso de emergência.

3

COORDENAÇÃO

Brigadistas



A coordenação do **abandono de área** é feita pelos brigadistas; deve-se manter a calma e seguir as orientações dos mesmos.

4

PERTENSES PESSOAIS

Em caso de abandono de
área, não se preocupe com
os pertences pessoais.



5

FILA INDIANA



- Todos os funcionários devem sair em **Fila Indiana**, sem corridas, mas em passo apressado e próximo à parede.
- Devem ser seguidas as setas indicativas do caminho de abandono de área assinaladas na planta de emergência.

6

INSTRUÇÃO
S



- Não pare nas saídas;
- Se você não é brigadista, não tente apagar fogo ou realizar qualquer outro tipo de ação que necessita de um treinamento;
- Não retorne;
- Nos pontos escadas e saídas haverá um **Brigadista** (funcionário da SH). Seguir sempre as suas **Instruções**.

7 PONTO DE ENCONTRO



- Em caso de abandono de área, existe um **ponto de encontro**, (Portaria da empresa) para onde devemos ir.



8

MANTER-SE NO PONTO DE ENCONTRO



- Sempre se manter no ponto, juntamente com os seus colegas de trabalho, até serem dadas outras instruções;
- Após a evacuação, os cipeiros, brigadistas e líderes de equipe realizarão uma inspeção na unidade fabril para garantir que todos os colaboradores tenham saído em segurança.

9



- O regresso à normalidade é ordenado pelo Diretor da Empresa, que informará pelos meios que considere convenientes.

TELEFONES DE CONTATO

- Segurança do Trabalho – Ramal - 9341
 - Portaria – Ramal - 9314
 - Samu – Ramal - 192
 - Bombeiro – Ramal – 193
 - Help Movel – Telefone – 0800 770 3404
-

MUITO OBRIGADO



PASSE PARA FRENTE
